



# কাঁকনহাট পৌরসভা

রাজশাহী

স্থাপিত-২০০২ খ্রিঃ

www.kakonhatpourashava.com

E-mail: kakonhatpourashava555@gmail.com

স্মারক নং ৪৬.০০.৮১৫৫.০০০.১৪.০৩৫.২২.৫২৮(১)

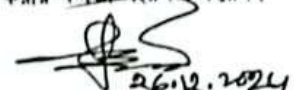
তারিখঃ ২৬/১২/২০২৪ খ্রি.

## কোটেশন বিজ্ঞপ্তি নং-০২/২০২৪-২০২৫

এতদ্বারা দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জাণ মন্ত্রণালয়ের কঞ্চল ক্রয়ের নিমিত্ত প্রাপ্ত অর্থ বরাদ্দ অনুযায়ী কাঁকনহাট পৌরসভার আওতায় গৃহীত প্রকল্প সমূহের কাজ বাস্তবায়নের জন্য পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা- ২০০৮ এর আশোকে সকল শ্রেণীর ঠিকাদার /সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে আর্থিক ক্ষমতা অনুযায়ী ০১ টি প্যাকেজের জন্য নির্ধারিত সিডিউলের মাধ্যমে সীলমোহরকৃত খামে কতিপয় শর্ত সাপেক্ষে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে।

০১	মন্ত্রণালয় / বিভাগের নাম	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা, বাংলাদেশ।					
০২	অফিসের নাম	কাঁকনহাট পৌরসভা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।					
০৩	দরপত্র আহবানকারীর নাম	সহকারী প্রকৌশলী, কাঁকনহাট পৌরসভা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।					
০৪	কাজের ধরণ	সরবরাহ কাজ					
০৫	দরপত্র পদ্ধতির নাম	SRFQ					
০৬	তহবিলের উৎস	দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও জাণ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং: ৫১.০১.০০০০.০১৬.২০.০০৭.২৪.৬৩১, তারিখঃ ১৯/১২/২০২৪ খ্রি.					
০৭	প্রকল্পের নাম ও প্যাকেজ নং	বর্ণনা মোতাবেক					
০৮	বায়নার টাকা	নাই					
০৯	কোটেশন প্রকাশের তারিখ	২৬/১২/২০২৪ খ্রি.					
১০	কোটেশন সরবরাহের শেষ তারিখ ও সময়	০২/০১/২০২৫ খ্রি. বেলা ১১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত					
১১	কোটেশন গ্রহণের তারিখ ও সময়	০২/০১/২০২৫ খ্রি. বেলা ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত					
১২	(ক) কোটেশন সরবরাহের অফিস সমূহের নাম ও ঠিকানা	(১) নিম্ন-স্বাক্ষরকারীর কার্যালয় অথবা kakonhatpourashava555@gmail.com					
	(খ) কোটেশন গ্রহণের অফিস সমূহের নাম ও ঠিকানা	(১) নিম্ন-স্বাক্ষরকারীর কার্যালয় অথবা kakonhatpourashava555@gmail.com					
১৩	দরপত্রের শর্তাবলী	(ক) যেকোন ঠিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে কোটেশন গ্রহণ করা হবে। (খ) অর্থ প্রাপ্তি সাপেক্ষে বিল প্রদান করা হবে। (গ) কোটেশন গ্রহণের নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের পর কোন কোটেশন গ্রহণ করা হবেনা। (ঘ) প্রতিটি আইটেমের দর অংকে এবং কথায় উল্লেখ করতে হবে। দরপত্র মূল্যায়ন কালে একক দর কথায় ও অংকে গড়মিল দেখা দিলে কথায় লিখিত একক দর চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। (ঙ) দরপত্রের প্রত্যেক পাতায় সরবরাহকারী/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষরের সহিত হালনাগাদ ড্রেড লাইসেন্স এর অনুলিপি, আয়কর, ভ্যাট ও আর্থিক স্বচ্ছতার সনদ অবশ্যই দাখিল করতে হবে। (চ) দরপত্রের সহিত প্রকল্পের সরবরাহ কাজ সিডিউলে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে সম্পাদন করতে হবে। (ছ) দরপত্র খামে প্রেরক, প্রাপকের ঠিকানা ও প্যাকেজের নাম ও "কোটেশন" স্পষ্টভাবে লিখতে হবে। (জ) দাখিলকৃত দরপত্রের সকল কাগজের উভয় পৃষ্ঠায় ঠিকাদারের সীলমোহর সহ স্বাক্ষর থাকিতে হবে। (ঝ) দরপত্রের অন্যান্য শর্তাবলী ও বিস্তারিত তথ্যাদি অফিস চলাকালীন সময়ে পৌরসভার প্রকৌশল বিভাগ থেকে জানা যাবে।					
১৪	কাজের বিস্তারিত বর্ণনা :						
	ক্রঃ নং	প্যাকেজ নং	কাজের নাম	প্রাকল্পিত মূল্য (টাকা)	বায়নার (টাকা)	কার্য সম্পাদনের সময় (দিন)	দরপত্রের মূল্য (টাকা)
	০১	SRFQ/2024-25/02	কাঁকনহাট পৌরসভার অনুকূলে কঞ্চল সরবরাহ করণ কাজ।	-	০০.০০	০৩ দিন	০০.০০

১৫। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ/বাতিল কিংবা সকল দরপত্র গ্রহণ/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

  
(মো. শামসুল ইসলাম)

প্রশাসক

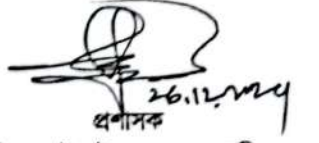
কাঁকনহাট পৌরসভা, রাজশাহী।  
মোবাইলঃ ০১৭৯৫৬৬৭২৯৬

স্মারক নং ৪৬.০০.৮১৫৫.০০০.১৪.০৩৫.২২.৫২৮(১)

তারিখঃ ২৬/১২/২০২৪ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী।
২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৩. উপজেলা প্রকৌশলী, এলজিইডি, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৪. সদস্য (সকল), কাকনহাট পৌরসভা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৫. বিভাগ/শাখা প্রধান (সকল), কাকনহাট পৌরসভা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
৬. প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী।
- ✓ ৭. প্রধান সহকারী, কাকনহাট পৌরসভা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৮. ....... ঠিকাদার/সরবরাহকারী।
৯. নোটিশ বোর্ড, কাকনহাট পৌরসভা, রাজশাহী।
১০. অফিস কপি।

  
26.12.24  
প্রশাসক

কাকনহাট পৌরসভা, রাজশাহী।